

**Zarządzenie Nr 27/VI/2019
Wójta Gminy Płońsk
z dnia 07 czerwca 2019r.**

w sprawie powołania komisji ds. mieszkaniowych

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję ds. mieszkaniowych, zwaną w dalszej części Zarządzenia Komisją, której zadaniem jest opiniowanie wniosków o przydział komunalnych lokali mieszkalnych i lokali socjalnych.

§ 2

W skład Komisji wchodzi:

1. Ewa Stawska - Przewodniczący Komisji
2. Andrzej Stolpa – Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Wiesław Targalski – Sekretarz Komisji
4. Wojciech Kurzątkowski – członek Komisji

§ 3

1. Komisja pracuje na zasadach określonych w regulaminie pracy Komisji stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za techniczną obsługę posiedzeń.

§ 4

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 1/I/2012 Wójta Gminy Płońsk z dnia 02.01.2012 r. w sprawie powołania komisji ds. mieszkaniowych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN PRACY KOMISJI DS. MIESZKANIOWYCH

1. Komisja ds. mieszkaniowych jest organem opiniodawczym Wójta Gminy Płońsk w sprawach lokalowych, a w szczególności w sprawach:
 - przydziałów lokali mieszkalnych, zamiennych i socjalnych
 - zamiany lokali
 - adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne
2. Komisja ds. mieszkaniowych:
 - a) rozpatruje wnioski o przydział lokalu
 - b) dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych osób składających wnioski
 - c) przeprowadza rozmowy z osobami wnioskującymi o przydział lokalu
 - d) dokonuje wyboru osób, którym należy przydzielić lokale i ustala ich kolejność na liście.
3. Komisja rozpatruje wnioski złożone do Urzędu Gminy Płońsk oraz do Gminnego Zakładu Komunalnego.
4. Komisja ds. mieszkaniowych przy rozpatrywaniu wniosków kieruje się przepisami prawa materialnego oraz potrzebami oczekujących na mieszkania a także bierze pod uwagę względy społeczne oraz stan zasobu mieszkaniowego gminy.
5. Pracami Komisji ds. mieszkaniowych kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Z-ca Przewodniczącego.
6. Komisja zbiera się na wniosek Wójta lub z własnej inicjatywy. Posiedzenia odbywać się będą w miarę potrzeb.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
9. Z przeprowadzonej wizji lokalu sporządzany jest protokół i ewentualnie dokumentacja fotograficzna.
10. Lokale mieszkalne przeznaczone do zasiedlenia są wskazywane na posiedzeniu Komisji ds. mieszkaniowych. Położenie, parametry oraz stan techniczny lokalu przedstawia pracownik Gminnego Zakładu Komunalnego w Płońsku.
11. Członek Komisji ds. mieszkaniowych jest wyłączony z rozpatrywania sprawy mieszkaniowej osób bliskich.
12. Członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania komisji oraz do ochrony danych osobowych wnioskodawców i członków ich rodzin.