



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Dla przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości powyżej 30.000 euro  
i poniżej wartości progowych, wynikających z rozporządzenia  
wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)**

*Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu  
budżetu na 2018 r.*

**Zamawiający:  
GMINA PŁONSK**

**RGS.271.7.2018**

### **TERMINY:**

<b>Składanie ofert</b>	do 16.08.2018 do godz. 9 <sup>30</sup>
<b>Otwarcie ofert</b>	16.08.2018 godz. 10 <sup>00</sup>

**Zatwierdzam:**

**Z up. Wójta**

*/-/Teresa Giżyńska  
Sekretarz*

Płońsk, dnia 8 sierpnia 2018 roku

*\*niepotrzebne skreślić*



---

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

---

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
15. Informację o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo projekt umowy.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
20. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.
21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.



22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe.
23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
25. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
26. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.
27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
28. Wykaz załączników do SIWZ.



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### *Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2018 r.*

I	<p><b>Nazwa i adres Zamawiającego:</b></p> <p>Gmina Płońsk 09-100 Płońsk ul. Pułtуска 39 Godziny urzędowania – od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> tel. (0-23) 662 56 35 fax. (0-23) 662 24 26 NIP – 567 – 181 – 02 – 66 REGON – 130378031 e-mail: <a href="mailto:zamowieniapubliczne@ugplonsk.pl">zamowieniapubliczne@ugplonsk.pl</a> strona www: <a href="http://www.ugplonsk.bip.org.pl">www.ugplonsk.bip.org.pl</a></p> <p>Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Pzp jest <b>Aleksander Jarosławski – Wójt Gminy Płońsk.</b></p>
II	<p><b>Tryb udzielenia zamówienia:</b></p> <p>Gmina Płońsk reprezentowana przez Wójta Gminy Płońsk Aleksandra Jarosławskiego zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie <b>przetargu nieograniczonego</b> z zastosowaniem art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej ustawą.</p> <p><b>Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.</b></p> <p>W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu Cywilnego.</p>
III	<p><b>Opis przedmiotu zamówienia:</b></p> <p><b><i>Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2018 r.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Przedmiot zamówienia:</b> Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w kwocie 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2018 r związanego z realizacją inwestycji drogowych.</li><li><b>2. Zakres przedmiotu zamówienia:</b><ol style="list-style-type: none"><li>a) Wysokość kredytu: 2 000 000,00 zł (słownie : dwa miliony złotych 00/100).</li><li>b) Podstawa zaciągnięcia kredytu: Uchwała Nr XLIII/301/2018 Rady Gminy Płońsk z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie zaciągnięcia i zabezpieczenia</li></ol></li></ol>



długoterminowego kredytu.

c) Zabezpieczenie kredytu: weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową.

- 1) Uruchomienie kredytu: bezgotówkowo w transzach w okresie od 01.10.2018 r. do 31.10.2018 r.– na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego; wysokość transzy będzie każdorazowo określona przez Zamawiającego i przedkładana Wykonawcy w postaci pisemnego wniosku; termin uruchomienia transzy kredytu od dnia przedłożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku – zgodnie z ofertą Wykonawcy (maksymalnie 3 dni robocze),
- 2) Okres karencji w spłacie kredytu: do 30.03.2019 roku.
- 3) Waluta kredytu: złoty polski (PLN)
- 4) Spłata kapitału kredytu: po upływie karencji począwszy od 31.03.2019 r.

Planuje się następujące spłaty:

2019 – 50 000,00	31.III.			
2020 – 50 000,00	31.III.			
2021- 50 000,00	31.III.			
2022 – 50 000,00	31.III.			
2023 – 50 000,00	31.III.			
2024 – 50 000,00	31.III.			
2025 – 100 000,00	31.III.			
2026 – 100 000,00	31.III.			
2027 – 250 000,00	100 000,00 – 31.III.	150 000 – 30.VI.		
2028 – 350 000,00	100 000,00 – 31.III.	100 000,00 – 30.VI.	150 000,00 – 30.IX.	
2029 – 450 000,00	150 000,00 – 31.III.	150 000,00 – 30.VI.	150 000,00 – 30.IX.	
2030 – 450 000,00	150 000,00 – 31.III.	150 000,00 – 30.VI.	150 000,00 – 30.IX.	

odsetki kwartalnie w każdym roku.

- 5) Spłata ostatniej raty – 30.09.2030 r.
- 6) Spłata odsetek w ratach kwartalnych – płatnych ostatniego dnia każdego kwartału.
- 7) Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystanego kredytu, przy założeniu, że rok liczy 365 dni lub 366 dni w przypadku roku przestępnego.
- 8) Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym od pracy. W przypadku gdy 31.XII przypada na dzień wolny od pracy to spłata odsetek i kapitału nastąpi w ostatnim dniu roboczym w danym roku.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w harmonogramie spłat kredytu i odsetek.
- 10) Prowizja przygotowawcza – 0,00%
- 11) Oprocentowanie kredytu – zmienne ustalone w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca powiększoną o stałą w całym okresie obowiązywania umowy marżę Banku. Oprocentowanie obowiązuje do 1-ego dnia następnego miesiąca. Odsetki są naliczane miesięcznie i płatne kwartalnie na koniec każdego kwartału.



- 12) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobierania całej kwoty kredytu lub możliwość nie uruchomienia kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych opłat i prowizji.
  - 13) W przypadku możliwości płatniczych Zamawiającego dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty raty lub całości kredytu bez obciążenia jakimikolwiek prowizjami lub opłatami z tytułu przedterminowej spłaty kredytu lub jakimikolwiek dodatkowymi kosztami po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, na 3 dni przed zamierzonym terminem wcześniejszej spłaty z podaniem kwoty i daty wcześniejszej spłaty. Wówczas oprocentowanie naliczane będzie za okres faktycznego korzystania z kredytu.
  - 14) Bank zobowiązuje się zagwarantować przyjęcie w każdym terminie przedterminowej spłaty części lub całości kredytu bez obciążania Zamawiającego opłatą z tytułu przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Banku przez Zamawiającego na 3 dni przed zamiarem dokonania takiej spłaty.
  - 15) Bank nie pobierze żadnych opłat i prowizji z tytułu udzielenia, obsługi i administracji kredytu.
  - 16) Udzielenie kredytu nie zobowiązuje Gminy Płońsk do przeniesienia konta bankowego do banku Wykonawcy.
  - 17) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
  - 18) Spłata kapitału dokonywana będzie po upływie okresu karencji.
  - 19) Przelanie należnych Bankowi (Wykonawcy) odsetek następować będzie na podstawie pisemnej informacji Banku o wysokości należnej kwoty za okres rozliczeniowy (z podaniem rachunku wyliczenia) tak aby Zamawiający mógł przelać odsetki terminowo. Pierwszym okresem rozliczeniowym jest 31.12.2018 r.
  - 20) W przypadku niemożności spłaty kredytu na dzień 30.09.2030 r. Zamawiający zastrzega sobie za zgodą obu stron możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu wraz z odsetkami.
  - 21) Odsetki od zadłużenia przeterminowanego będą naliczane wg. odsetek ustawowych.
  - 22) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie pobrania całej kwoty kredytu lub możliwość nieuruchomienia kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych opłat i prowizji.
3. Informacje dodatkowe:
- a. Dokumenty finansowe – załącznik nr 8 do SIWZ.
  - b. Zamawiający nie podda się egzekucji w drodze aktu notarialnego zgodnie z art.777 paragraf 1 pkt. 5 KPC.
  - c. Zamawiający dopuszcza możliwość kontrasygnaty Skarbnika na dokumentach stanowiących zabezpieczenie spłaty kredytu (m.in. podpis na wekslu, deklaracji wekslowej) oraz na umowie.
  - d. Gmina nie korzysta i nie korzystała w przeszłości z wykupu wierzytelności.
  - e. Gmina nie posiada zobowiązań wynikających z umów o terminie płatności, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, przypadających w latach następnych, faktur z terminem płatności dłuższym niż pół roku
  - f. Gmina nie posiada umowy zobowiązującej do dokonywania dopłat do kapitału lub bezzwrotnej dopłaty do działalności bieżącej w spółce kapitałowej, w której ma udziały.
  - g. Nie wystąpiły przejęcia z mocy prawa przez Gminę zadłużenia po podmiocie, dla którego była podmiotem założycielskim lub na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego, czy też stowarzyszenia zależnego na mocy, której Gmina wstąpi na miejsce dłużnika, który zostaje z długu zwolniony.



- h. Nie wystąpiły przypadki przejętych zobowiązań z kredytów i pożyczek nie klasyfikowane, jako zadłużenie ujmowane do długu publicznego.
- i. Nie wystąpiły przypadki ugody z wierzycielami w zakresie rozłożenia na raty spłaty wymagalnych zobowiązań.
- j. Gmina nie udzieliła gwarancji i poręczeń.

2. Wykonanie zamówienia zawarte zostało w warunkach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

**66113000 – 5 (usługi udzielania kredytu),**

4. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający, zgodnie z art. 36a ust. 1 i 36b ust. 1 ustawy, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców:

- 1) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
- 2) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 4) Przepisy pkt 2) i 3) stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli Zamawiający przewidział to w SIWZ.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a) ustawy wymaga zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

Zamawiający nie określa wymiaru etatu. Czynności osób zatrudnionych w ramach umów o pracę, są określone w dokumentacji.

7. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

8. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 5 ustawy Pzp przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób



	<p>niepełnosprawnych.</p> <p>9. W związku z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221), obowiązującymi od dnia 01 stycznia 2017 r. w zakresie odwróconego obowiązku podatkowego (art. 17 ust. 1 pkt 8), Zamawiający informuje, że w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia pozostaje on generalnym wykonawcą w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Nazewnictwo użyte w SIWZ oraz w załącznikach (Wykonawca, Zamawiający) jest stosowane jedynie w odniesieniu do przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.</p>
IV	<p><b>Termin wykonania zamówienia:</b></p> <p>Wymagany termin realizacji zamówienia : <b>do 30.09.2030 r.</b></p>
V	<p><b>Warunki udziału w postępowaniu</b></p> <p>1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, którzy :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nie podlegają wykluczeniu,</li><li>2) Spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</li></ol> <p><b>a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :</b></p> <p>Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.</p> <p><b>b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :</b></p> <p>Zamawiający nie określa powyższego warunku.</p> <p><b>c) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek:</b></p> <p>Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <b>dwie usługi obejmujące udzielenie kredytu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi te zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</b> W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż <b>3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu – <b>załącznik nr 7 do SIWZ.</b></p> <p>2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części V ust. 1 pkt 2 lit. c) SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od</p>





	<p>charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić, Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów tj. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.</li><li>4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.</li><li>5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.</li></ol>
VI	<p><b><i>Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:<ol style="list-style-type: none"><li>1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.</li><li>2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:<ol style="list-style-type: none"><li>a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),</li><li>b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,</li><li>c) skarbowe,</li><li>d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);</li></ol></li><li>3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;</li><li>4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;</li><li>5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie</li></ol></li></ol>



	<p>podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;</li><li>7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;</li><li>8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;</li><li>9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;</li><li>10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);</li><li>11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;</li><li>12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</li></ol> <p>2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);</p> <p>3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.</p>
VII	<p><b><i>Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.</i></b></p> <p><b>1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia :</b></p>



- 1) Aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń w zakresie wskazanym w **Załącznikach Nr 3 i Nr 4 do SIWZ**). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) Formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**),
- 3) Formularz cenowy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**);
- 4) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – w formie oryginału;

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 1 **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie**. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach w zakresie wskazanym przez Zamawiającego stanowiącymi **załączniki nr 3 i nr 4 do SIWZ**.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 5) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 128 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
- 6) wykazu usług obejmującego **co najmniej dwie usługi obejmujące udzielenie kredytu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi te zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu – **załącznik nr 7 do SIWZ**

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.



- 7) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 3);
- 8) w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy) – dokumenty wymienione w pkt 3).
- 9) w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda: **nie dotyczy**.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganych dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się żądanych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagane dokumenty/oświadczenia winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**9. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.

10) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

11) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



- 12) Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub umocowania prawnego **w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie**, udzielonego osobie/osobom podpisującej/podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 13) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14) W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15) Oświadczenia, o których mowa w ww. Rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 16) Dokumenty, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 17) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 18) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 19) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII

***Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:***

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn. 23.11.2012 r. Prawo pocztowe, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Zamawiający nie udziela informacji w zakresie postępowania drogą telefoniczną.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i



Wykonawcy przekazują:

- 1) Za pośrednictwem operatora pocztowego winny być kierowane na adres:

**Urząd Gminy w Płońsku  
09-100 Płońsk  
ul. Pułtуска 39**

- 2) faksem na numer: **23 662 24 26**

lub

drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail:

**zamowieniapubliczne@ugplonsk.pl**

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem/ numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane są tam wyjaśnienia treści SIWZ.**

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

**w zakresie merytorycznym :**

*Marianna Klimkiewicz – Skarbnik Gminy Płońsk,*

**w zakresie proceduralnym :**

*Ilona Sklepińska – Dyrektor Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Spraw Społecznych*

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż:  
na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w części VII SIWZ w ust. 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczi ją na stronie



	<p>internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>11. Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrań z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.</li><li>12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.</li><li>13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.</li></ol>
IX	<p><b><i>Wymagania dotyczące wadium:</i></b></p> <p>Zamawiający <b>nie wymaga</b> wniesienia wadium.</p>
X	<p><b><i>Termin związania ofertą:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.</li><li>2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</li><li>3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.</li><li>4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3 nie powoduje utraty wadium.</li><li>5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.</li></ol>
XI	<p><b><i>Opis sposobu przygotowania oferty:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami.</li><li>2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.</li><li>3. Wykonawca może złożyć <b>tylko jedną ofertę na całość zamówienia określonego w SIWZ.</b></li><li>4. W Formularzu oferty oprócz ceny ofertowej netto i brutto za wykonanie zamówienia należy podać proponowane zabezpieczenie kredytu na przedmiot zamówienia.</li><li>5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki: oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, wymagają podpisu osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym) lub osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podpisywania oferty, pełnomocnictwo lub umocowanie do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty.</li></ol>



6. Złożony podpis winien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
8. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione lub upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
10. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".
11. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem.
12. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy umieścić w zamkniętej kopercie, którą należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Urząd Gminy w Płońsku  
09 – 100 Płońsk, ul. Pułtуска 39

**Adres na który należy składać oferty:**

Urząd Gminy w Płońsku  
09 – 100 Płońsk, ul. Pułtуска 39

**Sekretariat**

**Oferta na:**

***Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2018 r.***

**RGS.271.7.2018**

**Nie otwierać przed: 16 sierpnia 2018 roku, godz. 10<sup>00</sup>**

14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy w związku z art. 96 ust.3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003 r. Nr 153, poz.1503 ze zm.), jeśli Wykonawca nie





później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone w ofercie, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa/ tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

16. Zgodnie z przepisem art. 11 ust. 4 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII

***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:***

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy złożyć w terminie do **16.08.2018 r.**, do godziny **09:30**, w **sekretariacie** :

**Urząd Gminy w Płońsku  
09-100 Płońsk  
ul. Pułtуска 39**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.08.2018 r.**, o godz. **10:00** w Urzędzie Gminy w Płońsku, 09-100 Płońsk, ul. Pułtуска 39 – **Sala Konferencyjna Urzędu Gminy.**

3. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zawarte w art. 86 ust. 4 ustawy.

5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu zamieści na stronie internetowej [www.ugplonsk.bip.org.pl](http://www.ugplonsk.bip.org.pl) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności



	zawartych w ofertach.
XIII	<p><b>Opis sposobu obliczenia ceny:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na formularzu oferty (<b>Załącznik Nr 1 do SIWZ</b>). Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.</li><li>2) Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią. Oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena musi zawierać wartość wszelkich podatków oraz ewentualne upusty i rabaty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221).</li><li>3) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.</li><li>4) Cenę oferty dla kredytu w PLN należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania i marży banku.</li><li>5) W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy obliczyć:<ol style="list-style-type: none"><li>a) koszty oprocentowania na podstawie stawki WIBOR 1M obowiązujący na ostatni dzień roboczy poprzedniego miesiąca 31.07.2018 r. tj. 1,64 %</li><li>b) stałej marży proponowanej przez bank,</li><li>c) uruchomienie kredytu w dniu 01.10.2018 r.</li></ol></li><li>6) Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą będą odrzucone.</li><li>7) Stawka procentowa marży dla kredytu służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.</li><li>8) Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</li></ol>
XIV	<p><b>Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.</b></p> <p>1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Oferta, co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,</li><li>b) Z treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,</li><li>c) Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,</li><li>d) Oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.</li></ol> <p>2. Oferty będą oceniane według dwóch kryteriów: <u>cena ofertowa brutto - za wykonanie zamówienia</u> oraz <u>zabezpieczenie kredytu</u>. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów. Pozostałe oferty zostaną ocenione proporcjonalnie według poniższych wzorów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.</p> <p>Wynik zostanie przedstawiony w punktach.</p> <p>a) <b>punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia</b> zostaną przyznane wg poniższego wzoru:</p> <p style="text-align: center;"><i>najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia</i></p>



C = ..... x 98 pkt  
cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej

b) punkty w kryterium zabezpieczenie kredytu zostaną przyznane następująco:

- Wymagane w postaci weksel własny in balanco wraz z deklaracją wekslową – 1 pkt
- Nie wymagane przez wykonawcę (brak zabezpieczenia kredytu) – 2 pkt

c) suma punktów (a+b) :

**kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia + kryterium zabezpieczenie kredytu**

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tę, która uzyskała największą sumę punktów w kryteriach oceny ofert.

4. Obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3.

7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie



	<p>udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.</p> <p>8. Zgodnie z art. 89 ust. 1 oraz ustawy Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) jest niezgodna z ustawą,</li><li>2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,</li><li>3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jest niezgodna z ustawą;</li><li>4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;</li><li>5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;</li><li>6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;</li><li>7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;</li><li>8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;</li><li>9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;</li><li>10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;</li><li>11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.</li><li>12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.</li></ol>
XV	<p><b><i>Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych/ego w SIWZ, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.</li><li>2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna zawierać: strony umowy, cel i sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi).</li><li>3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Części XVI.</li><li>4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia:<ol style="list-style-type: none"><li>1) aktualnego wykazu pracowników osób, które będą uczestniczyć w realizacji umowy (zatrudnionych na umowę o pracę);</li></ol></li><li>5. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.</li></ol>



XVI	<p><b>Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy :</b></p> <p>Nie ustala się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.</p>
XVII	<p><b>Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo projekt umowy.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Warunki umowy, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.</li><li>2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.</li><li>3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).</li><li>4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:<ol style="list-style-type: none"><li>a) skrócenia terminu spłaty kredytu na wniosek Zamawiającego,</li><li>b) zmiany terminu spłat rat kredytu na wniosek Zamawiającego,</li><li>c) wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu na wniosek Zamawiającego,</li><li>d) przesunięcie (wydłużenie) terminu uruchomienia kredytu,</li><li>e) zmianą prawa mającą wpływ na termin lub zakres wykonania zamówienia,</li><li>f) zmiany podmiotowe po stronie Zamawiającego i Wykonawcy,</li><li>g) zmiany w harmonogramie spłat kredytu i odsetek, w każdym czasie na żądanie Zamawiającego,</li><li>h) zmiana stawki procentowej marży banku – jedynie w wypadku jej obniżenia,</li><li>i) konsolidacja kredytu.</li></ol></li></ol> <p>Powyższe zmiany umowy nie mogą powodować naliczenia i pobrania przez Wykonawcę żadnych dodatkowych opłat i prowizji.</p>
XVIII	<p><b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.</b></p> <p>Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-6, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) określenia warunków udziału w postępowaniu;</li><li>2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;</li><li>3) odrzucenia oferty odwołującego;</li><li>4) opisu przedmiotu zamówienia;</li><li>5) wyboru najkorzystniejszej oferty.</li></ol> <p><b>Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej.</b></p> <p>Zamawiający informuje, że podczas realizacji zamówienia <b>nie będzie korzystał</b> ze środków Unii Europejskiej.</p> <p>Zamawiający informuje, że podczas realizacji zamówienia <b>nie będzie korzystał</b> ze</p>



	środków pochodzących z Budżetu Województwa Mazowieckiego.
XIX	<b>Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.</b> Zamawiający <b>nie dopuszcza</b> składania ofert częściowych.
XX	<b>Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.</b> Zamawiający <b>nie przewiduje</b> zawarcia umowy ramowej.
XXI	<b>Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.</b> Zamawiający <b>nie przewiduje</b> udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.
XXII	<b>Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe.</b> Zamawiający <b>nie dopuszcza</b> możliwości składania ofert wariantowych.
XXIII	<b>Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.</b> 1. Adres poczty elektronicznej : zamowieniapubliczne@ugplonsk.pl 2. Adres strony internetowej Zamawiającego: <a href="http://www.ugplonsk.bip.org.pl">www.ugplonsk.bip.org.pl</a>
XXIV	<b>Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.</b> Zamawiający <b>nie dopuszcza</b> rozliczeń w walutach obcych.
XXV	<b>Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.</b> Zamawiający <b>nie przewiduje</b> wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
XXVI	<b>Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.</b> Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Gmina Płońsk</b> z siedzibą w <b>Płońsku, ul. Pułtуска 39, 09 – 100 Płońsk</b> , dane kontaktowe: <b>tel. 23/662 56 35, fax. 23/662 24 26, adres e-mail: <a href="mailto:ugplonsk@ugplonsk.pl">ugplonsk@ugplonsk.pl</a></b> . 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego. 3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. 5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. 6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w



	<p>sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.</p> <p>7. Posiada Pani/Pan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li><li>b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),</li><li>c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),</li><li>d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.</li></ul> <p>9. Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,</li><li>b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,</li><li>c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li></ul>
XXVII	<p><b>Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.</b></p> <p>Zamawiający <b>nie przewiduje</b> zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.</p>
XXVIII	<p><b>Wykaz załączników do SIWZ</b></p> <p><b>Załączniki do SIWZ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. Formularz oferty - <b>załącznik nr 1 do SIWZ.</b></li><li>2. Formularz cenowy - <b>załącznik nr 2 do SIWZ.</b></li><li>3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - <b>załącznik nr 3 do SIWZ.</b></li><li>4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - <b>załącznik nr 4 do SIWZ.</b></li><li>5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej - <b>załącznik nr 5 do SIWZ.</b></li><li>6. Warunki umowy – <b>załącznik nr 6 do SIWZ.</b></li><li>7. Wykaz wykonywanych usług – <b>załącznik nr 7 do SIWZ.</b></li><li>8. Dokumenty finansowe – <b>załącznik nr 8 do SIWZ</b></li></ul>