

Załącznik do Uchwały Nr IX/70/2019

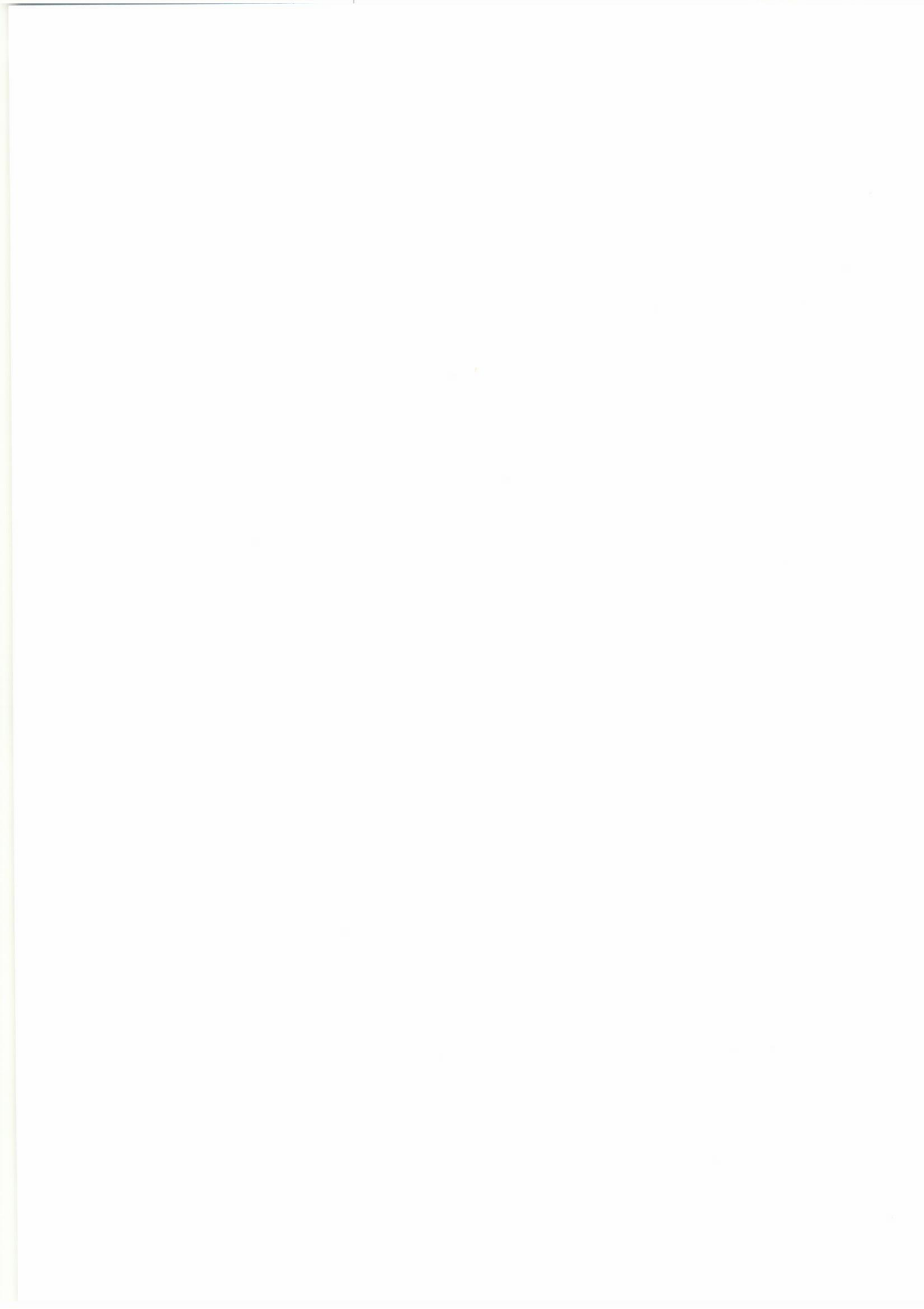
Rady Gminy Płońsk

z dnia 26 czerwca 2019 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości położonych w granicach Gminy Płońsk.

§ 1. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania.

1. Gmina Płońsk udziela, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest, polegających na:
 - 1) demontażu, wywozie i przekazaniu do unieszkodliwienia pokryć dachowych zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie gminy Płońsk;
 - 2) wywozie i przekazaniu do unieszkodliwienia wcześniej zdemontowanych, ale wciąż składowanych na nieruchomościach na terenie gminy Płońsk, elementów pokryć dachowych zawierających azbest pochodzący z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie gminy Płońsk.
2. Dotacje celowe mogą być udzielane:
 - 1) podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym;
 - b) wspólnotom mieszkaniowym;
 - c) osobom prawnym;
 - d) przedsiębiorcom;
 - 2) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
3. Realizacja inwestycji, o których mowa w ust. 1 powinna nastąpić nie wcześniej niż po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.

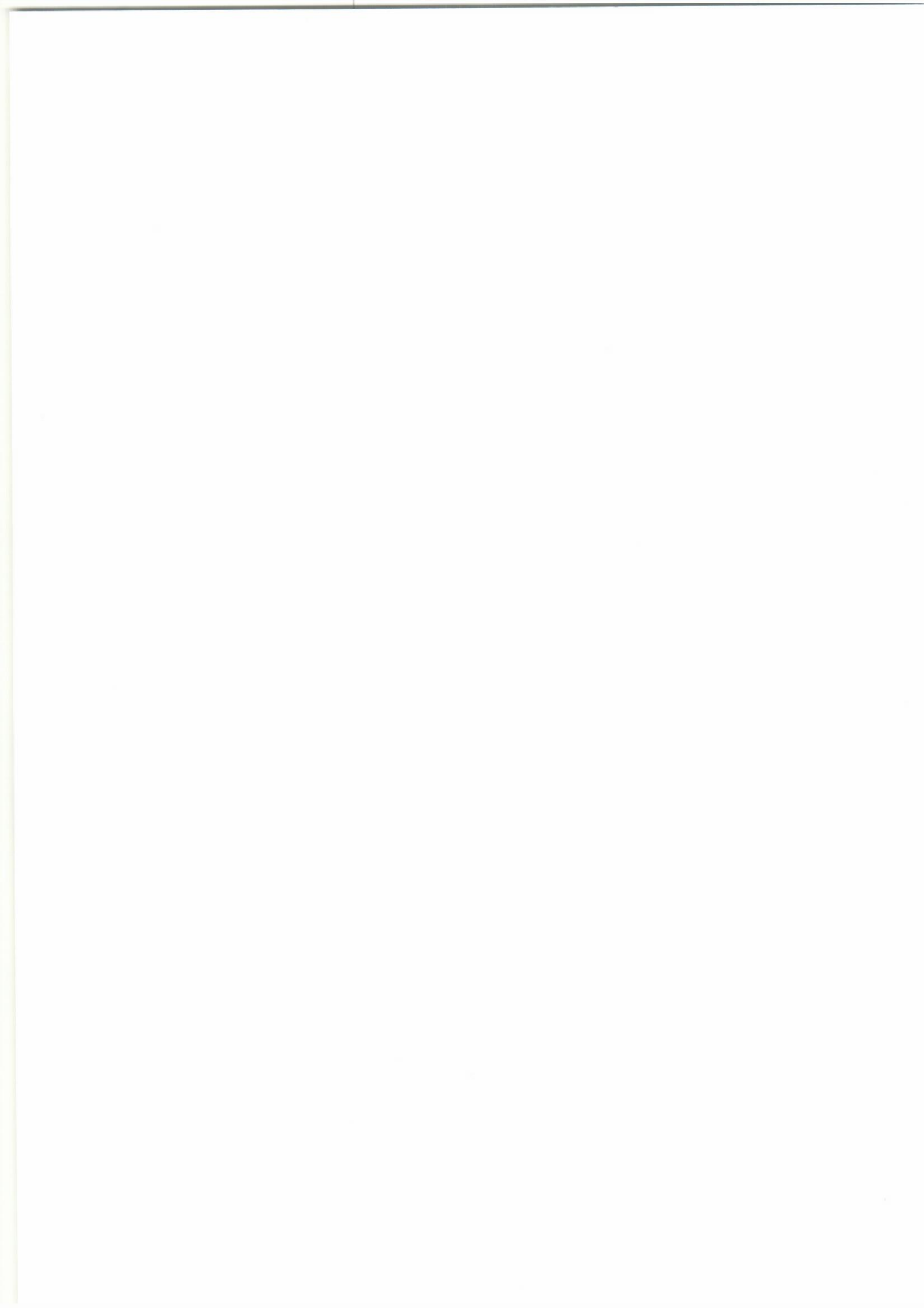


§ 2. Warunki udzielania dotacji celowej.

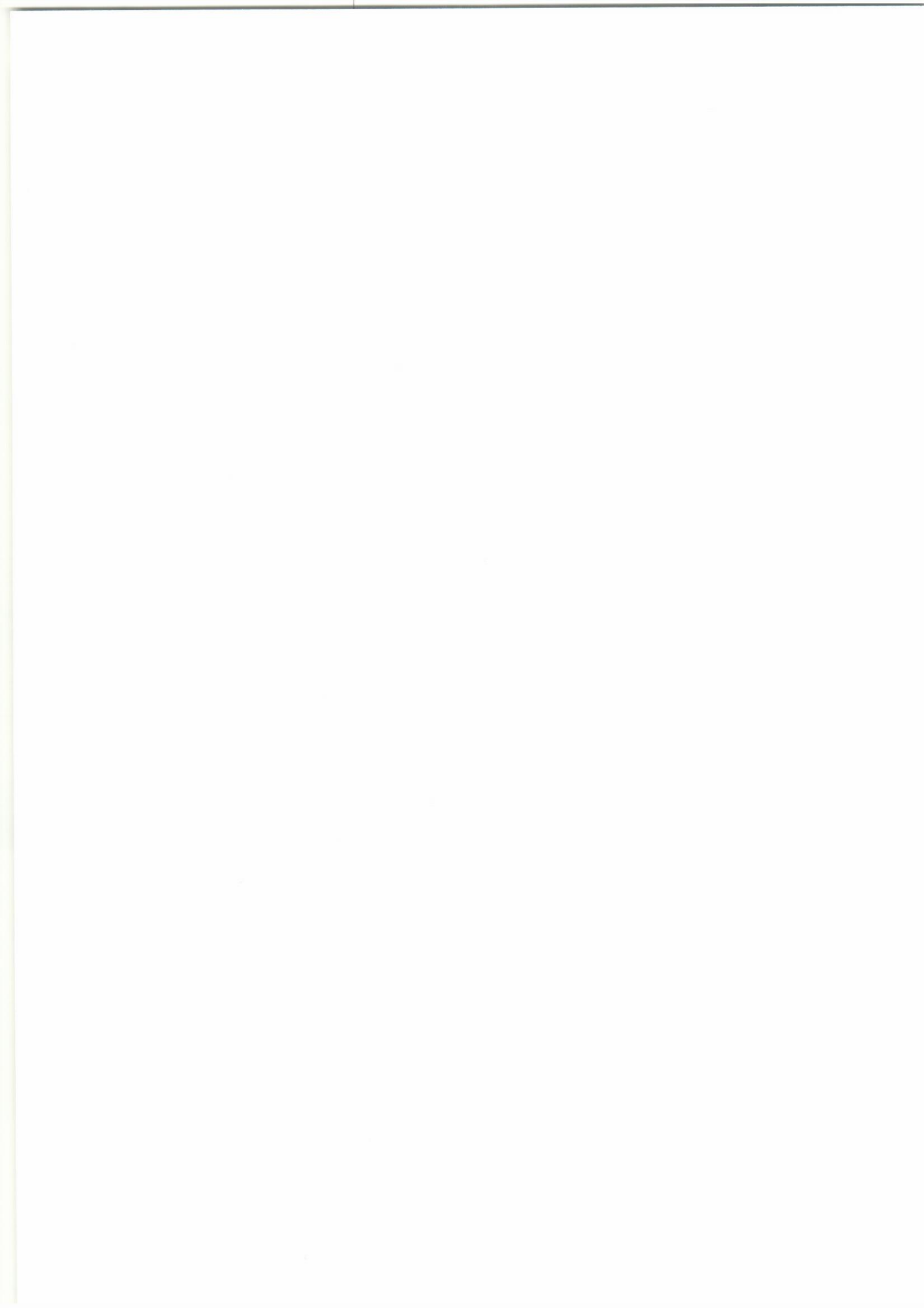
1. Koszt usunięcia 1 m² wyrobu zawierającego azbest, do którego może być udzielona dotacja celowa, nie może przekroczyć 30,00 zł brutto.
2. Maksymalna kwota dofinansowania przez Gminę Płońsk wynosić będzie 2 000,00 zł.
3. Dofinansowanie nie obejmuje:
 - 1) kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych,
 - 2) wykonania dokumentacji technicznej,
 - 3) kosztów za demontaż, wywóz i przekazanie elementów pokryć dachowych zawierających azbest poniesionych przez wnioskodawcę przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej.

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej należy składać w Urzędzie Gminy w Płońsku (ul. Pułtуска 39, 09-100 Płońsk) do dnia 31 października danego roku budżetowego.
2. Do wniosku o udzielenie dotacji celowej należy dołączyć:
 - 1) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest, tj. prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego, a w przypadku, współwłasności gdy ww. tytuł prawny do nieruchomości przysługuje kilku osobom – ich pisemną zgodę,
 - 2) kopię złożonej w danym roku budżetowym informacji o wyrobach zawierających azbest zgodnie z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz.31),
 - 3) kopię zgłoszenia właściwemu organowi administracji prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest.
3. Warunkiem udzielenia dotacji jako pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie jest:
 - 1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności w:
 - a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str.1),



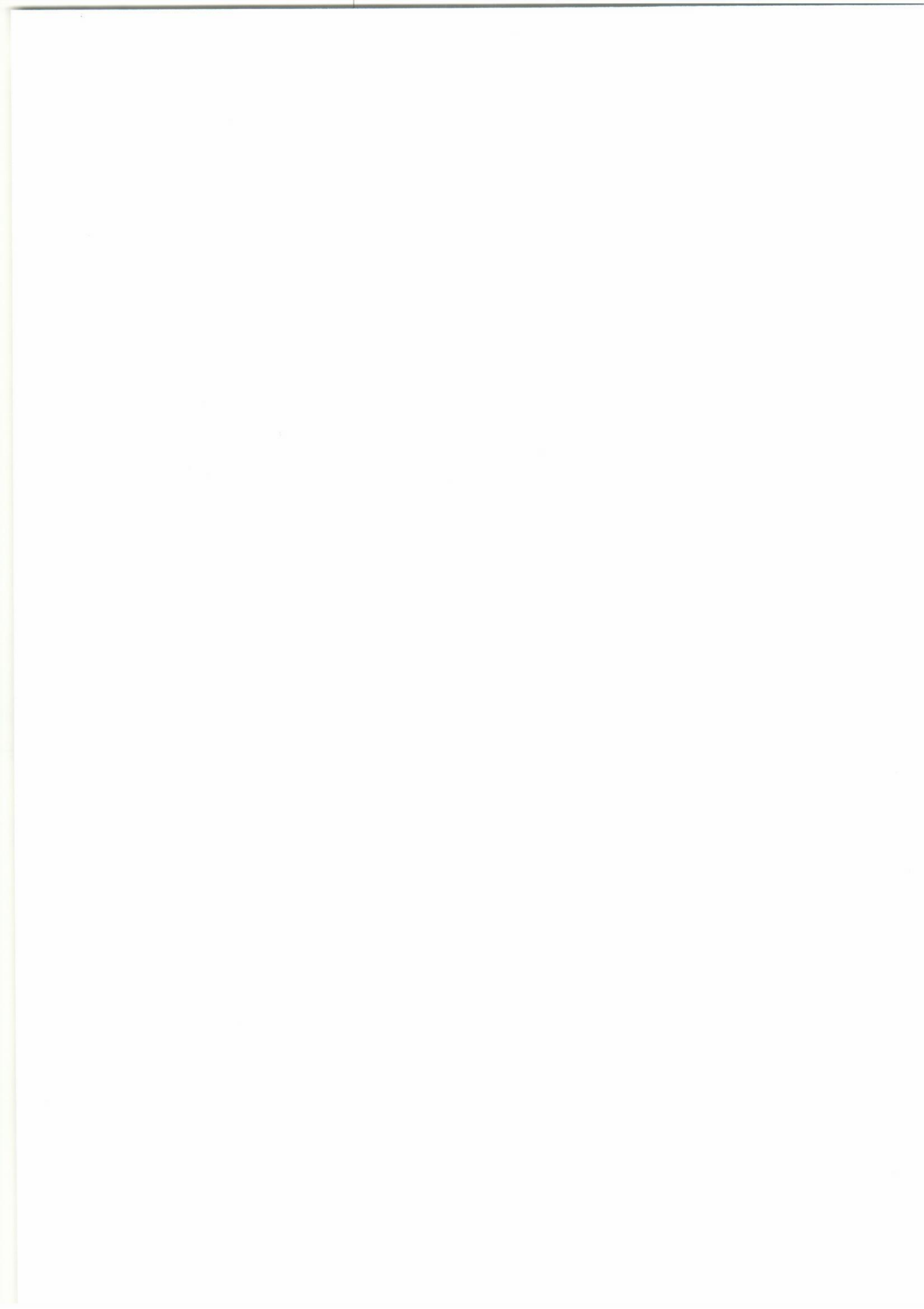
- b) Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.).
- 2) W przypadku ubiegania się o pomoc finansową przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub w związku z nieruchomością wykorzystywaną do prowadzenia działalności gospodarczej będzie ona stanowić, w zależności od prowadzonej działalności, pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1 lit. a niniejszego ustępu bądź pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 1 lit. b niniejszego ustępu.
 - 3) przedłożenie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości ww. pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.), lub
 - c) określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810 z późn. zm.).
 4. W przypadku udzielania pomocy na demontaż, wywóz i przekazanie do unieszkodliwienia pokryć dachowych zawierających azbest z budynków znajdujących się na terenie gminy Płońsk służących działalności rolniczej, udzielana pomoc będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie.
 5. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie przepisy niniejszego regulaminu obowiązują do dnia 30 czerwca 2021 roku.
 6. Rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie będzie następowało według kolejności wpływu do Urzędu Gminy w Płońsku - do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.



7. Wnioski nie rozpatrzone w danym roku budżetowym z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym, w zależności od posiadanych środków.
8. W terminie 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku, dokonana zostanie weryfikacja zgodności złożonych dokumentów. Weryfikacja obejmuje również potwierdzenie w formie protokołu zgodności podanych we wniosku danych ze stanem faktycznym uzyskanym w wyniku wizji lokalnej w terenie.
9. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. W przypadku braków we wniosku i/lub załącznikach lub wątpliwości co do treści w nich zawartych wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków i /lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
11. W przypadku nie uzupełnienia brakujących danych i/lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie oraz w przypadku przedłożenia niepełnych danych i/lub wyjaśnień – wniosek podlega odrzuceniu.
12. Po dokonaniu weryfikacji Wnioskodawca zostanie poinformowany – telefonicznie – o zakwalifikowaniu wniosku do podpisania umowy. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków lub z powodu braku środków w danym roku budżetowym, przekazywana będzie wnioskodawcy w formie pisemnej.
13. Podstawą udzielenia dotacji celowej jest umowa, zawarta pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Płońsk.
14. Dotacja celowa zostanie wypłacona wnioskodawcy po zrealizowaniu inwestycji, zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz niniejszym Regulaminem, w kasie Urzędu Gminy Płońsk lub na wskazany rachunek bankowy.

§ 4. Sposób rozliczenia dotacji celowej.

1. Po zrealizowaniu inwestycji wnioskodawca powinien przedłożyć, w terminie określonym w zawartej umowie, wniosek o rozliczenie dotacji wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) oryginałem faktury, która po odnotowaniu na niej wysokości dofinansowania podlega zwrotowi;
 - 2) oryginałem karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
 - 3) umową wnioskodawcy z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie wydane przez właściwy organ w zakresie działalności obejmującej prace związane z wyrobami

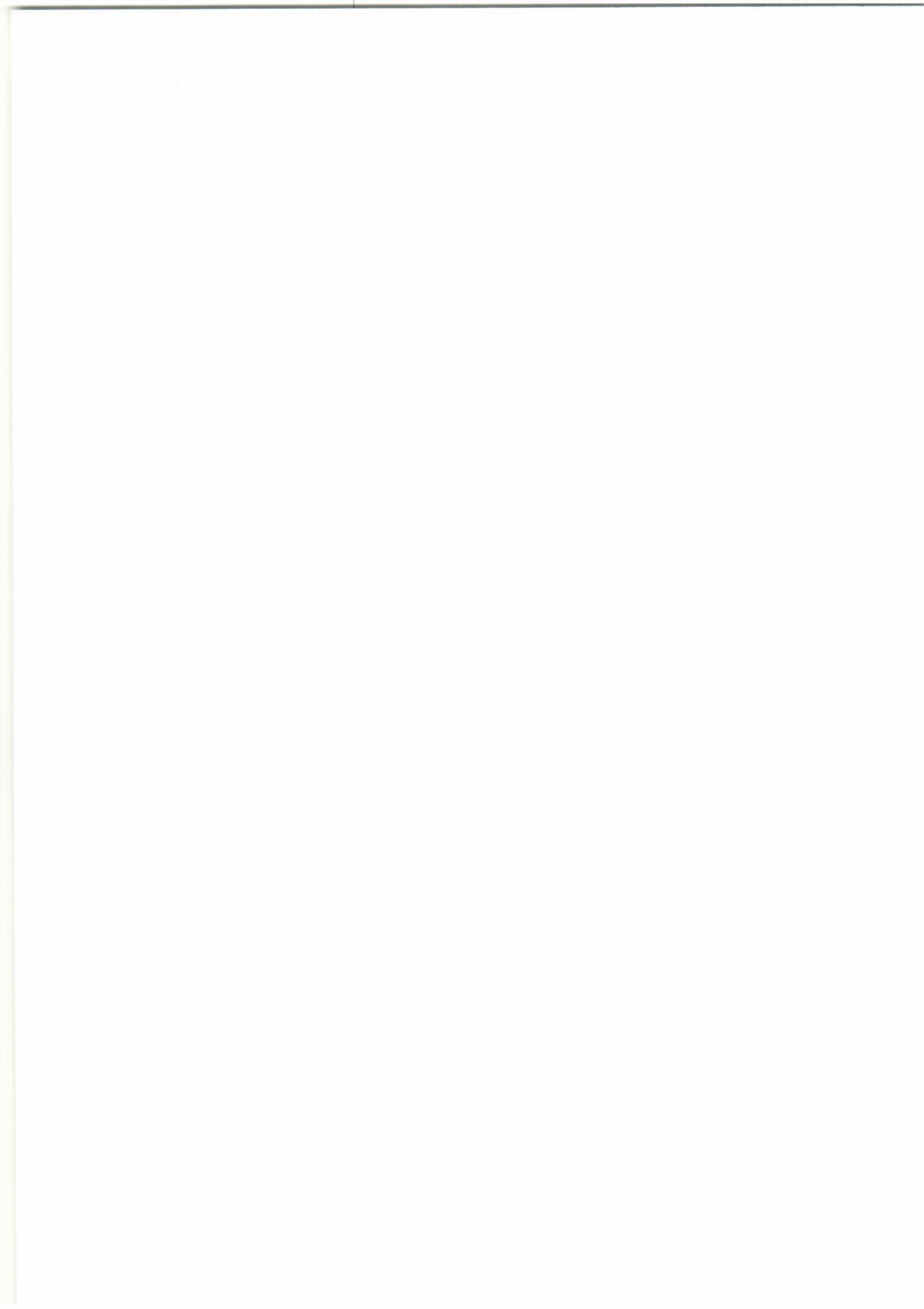


zawierającymi azbest oraz zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);

- 4) oświadczeniem podmiotu, o którym mowa w pkt 3), że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.
2. Wymienione dokumenty wnioskodawca składa w jednym egzemplarzu.
3. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie i na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Gminą Płońsk a wnioskodawcą, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY PŁOŃSK

Włodzimierz Kędzik



UZASADNIENIE

w sprawie w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska, związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest” z terenu nieruchomości położonych w granicach Gminy Płońsk.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, gmina może finansować lub dofinansowywać zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wymienione w art. 403 ust. 2 ww. ustawy.

Dofinansowanie, o którym mowa może polegać na udzieleniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Płońsk na prace związane z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości położonych w granicach Gminy Płońsk, pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych, ma na celu przyspieszenie procesu usuwania materiałów zawierających azbest i ich odpowiedniego zagospodarowania. Zgodnie z przyjętym Uchwałą Nr XXXV/238/2017 Rady Gminy Płońsk z dnia 28 czerwca 2017 r. Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Płońsk na lata 2017-2032, Gmina Płońsk zobowiązana jest do ponoszenia kosztów realizacji zadań dot. usuwania wyrobów azbestowych.

PRZEWODNICZĄCY RAŁY
GMINY PŁOŃSK


Włodzimierz Kędzik

